



คู่มือการให้บริการสำหรับบุคคลหรือนิติบุคคล

เรื่อง หน่วยตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ

ตามมาตรฐานของประเทศไทย

(Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER)

ของส่วนประเมินภายนอก

โดย

สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บทนำ

คู่มือการให้บริการสำหรับบุคคลหรือนิติบุคคล เรื่อง หน่วยตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) ของส่วนประเมินภายนอก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อกับส่วนประเมินภายนอก เพื่อทราบขั้นตอนและใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ มุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการและให้ข้อมูลที่สำคัญต่อการให้บริการ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ให้บริการตลอดผู้ที่สนใจโดยทั่วไปและหน่วยตรวจจะสามารถพิจารณาให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้ให้บริการ เพื่อนำไปปรับปรุงคุณภาพบริการและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ ให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการบริการ อีกทั้งจะทำให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการ

สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

	หน้า
วัตถุประสงค์	๒
วิธีการขั้นตอนการให้บริการระยะเวลาแต่ละขั้นตอน	๓
ช่องทางการให้บริการ	๔
ค่าธรรมเนียม	๔
กฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔
บทสรุป	๕
ภาคผนวก	๑๐

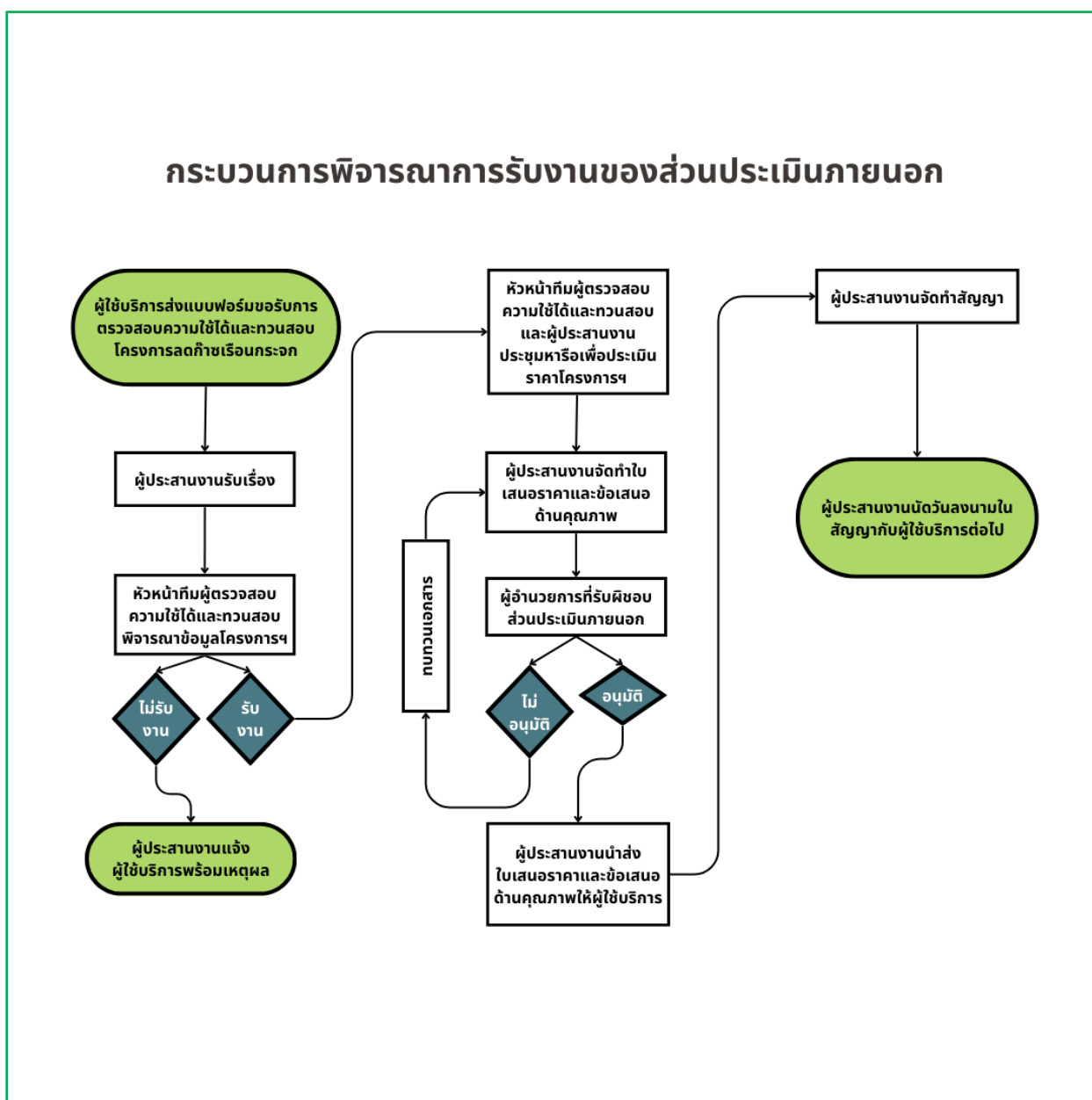
๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ให้บริการนำไปเพื่อรับบริการและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

๑.๒ เพื่อเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลของส่วนประเมนภายนอก

งานให้บริการหน่วยตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) ของส่วนประเมนภายนอก

กระบวนการพิจารณาการรับงานของส่วนประเมนภายนอก



๒. วิธีการขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ลำดับ	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน
๒.๑	ผู้ประสานงานรับเรื่องขอรับบริการตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบฯ	๒ วัน
๒.๒	ผู้ประสานงานประชุมร่วมกับหัวหน้าทีมตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบ หรือเพื่อประเมินราคาโครงการฯ	๓ วัน
๒.๓	จัดทำใบเสนอราคา และข้อเสนอด้านคุณภาพ	๓ วัน
๒.๔	ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอกอนุมัติใบเสนอราคา และข้อเสนอด้านคุณภาพ	๓ วัน
๒.๕	ผู้ประสานงานจัดทำสัญญา และนัดวันลงนามกับผู้ให้บริการต่อไป	๗ วัน

๒.๑ ผู้ประสานงานรับเรื่องขอรับบริการตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจกของ
ผู้ให้บริการ ตามแบบฟอร์ม FM-AD-๐๐๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๒ วัน

FM-GC-001 Rev.00

ส่วนประเมินภายนอก 76 ถ.ราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100

โทร: 02 282 3243 ต่อ 8802 | อีเมล: vvsfio2024@gmail.com



ขอรับการตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจก

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้พัฒนาโครงการ

- 1.1 ชื่อบริษัท/หน่วยงาน/ชื่อ-สกุล.....
- 1.2 ที่อยู่
- 1.3 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
- 1.4 ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน
- 1.5 ตำแหน่ง.....
- 1.6 โทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่
- 1.7 E-mail.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

- 2.1 ชื่อโครงการ.....
 - 2.2 วัตถุประสงค์การรับบริการ
 - การตรวจสอบความใช้ได้ (Validation)(เริ่มต้น - สิ้นสุด).....
 - การทวนสอบโครงการ (Verification)(เริ่มต้น - สิ้นสุด).....
 - 2.3 ระยะเวลาที่ต้องการใช้ถ้อยแถลงการตรวจสอบความใช้ได้/การทวนสอบ
..... (วัน-เดือน-ปี).....
 - 2.4 ประเภทโครงการการลด ดูดซับ และการกักเก็บก๊าซเรือนกระจกภาคป่าไม้
 - การปลูกป่าอย่างยั่งยืน
 - การปลูกป่าอย่างยั่งยืน โครงการขนาดใหญ่
 - สวนไม้เศรษฐกิจโตเร็ว
 - กิจกรรมการปลูกป่า (ยกเว้นพื้นที่ชุ่มน้ำ)
 - กิจกรรมการปรับปรุงการจัดการป่าไม้
 - 2.5 ช่วงเวลาสำหรับการรับรองเครดิตของโครงการ (สำหรับการ Verification).....
 - 2.6 การพิสูจน์การดำเนินงานเพิ่มจากการดำเนินงานตามปกติ (Additionality)
- Page 1/3 Effective Date:

๒.๒ ผู้ประสานงานประชุมร่วมกับหัวหน้าทีมตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบ หารือเพื่อประเมินราคาโครงการฯ ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน

๒.๓ ผู้ประสานงานจัดทำใบเสนอราคา ตามแบบฟอร์ม FM-AD-๐๐๒ และข้อเสนอด้านคุณภาพแบบฟอร์ม FM-AD-๐๐๓ และเสนอผู้อำนวยการที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอกพิจารณาอนุมัติ ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน

FM-AD-002 Rev.00



ใบเสนอราคา

เลขที่.....

วันที่.....

ชื่อโครงการ
 ชื่อผู้ให้บริการ
 ที่อยู่
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
 งานประสานงานและบริการ

รายการค่าใช้จ่าย	ราคา/วัน (บาท/man day)	จำนวนวัน (man-day)	จำนวนเงิน (บาท)
1.ค่าตรวจสอบเอกสาร			
2.การตรวจสอบ ณ พื้นที่โครงการ			
3. การประเมินผล การจัดทำ รายงานและถ้อยแถลง			
4.ค่าจ้างผู้ช่วยภาคสนาม			
5.ค่าเช่ารถและน้ำมัน			
6.ค่าเช่าที่พัก			
7.ค่าบำรุงสถาบัน (15%)			
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น			
ตัวอักษร (.....)			
ขอยืนยันการอนุมัติว่าจ้าง (โดยผู้มีอำนาจลงนาม) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (นายไพรัตน์ คุรุทวิสัย) ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอก วันที่.....		



ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ชื่อโครงการ.....

1. หลักการและเหตุผล.....

.....

2. วัตถุประสงค์.....

.....

3. ขอบเขตการดำเนินงาน.....

.....

4. ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

5. กรอบแนวความคิด.....

.....

6. แผนการดำเนินงาน

6.1 การรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ

.....

6.2 กำหนดชั้นภูมิ (stratification)

.....

6.3 การวางแผนตัวอย่างและการเก็บข้อมูลภาคสนามตามระเบียบวิธีการที่ อบก. กำหนด

.....

๒.๔ ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอกพิจารณาอนุมัติ เสนอให้ผู้ประสานงานจัดทำใบเสนอราคาและข้อเสนอด้านคุณภาพ จัดส่งให้ผู้ให้บริการ พร้อมประสานงาน ติดตามความคืบหน้าในการเตรียมเอกสาร ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน

๒.๕ ผู้ประสานงานจัดทำสัญญา และให้ผู้อำนวยความสะดวกที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอกร่วมลงนามในสัญญากับผู้ให้บริการ และผู้ประสานงานพร้อมจัดส่งคู่มือให้ผู้ให้บริการ ระยะเวลาดำเนินการ ๗ วัน



สัญญาให้บริการ

การตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของ
ประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER)

สาขาป่าไม้

ชื่อเจ้าของโครงการ/ผู้พัฒนาโครงการ.....

ชื่อโครงการ

ทำที่

เลขที่สัญญา.....

วันที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ระหว่าง ส่วนประเมินภายนอก องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยตำแหน่ง
..... ในฐานะผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่
...../..... สำนักงานตั้งอยู่ที่ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 76 ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ
..... โดย ตำแหน่ง ที่ตั้ง
.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาตกลงทำสัญญานี้ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1) ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเป็นผู้ตรวจสอบโครงการ เรื่อง.....
สาขา..... เพื่อให้ผู้ว่าจ้างได้รับการขึ้นทะเบียนโครงการ

ข้อ 2) ขอบเขตและความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างตกลงดำเนินงาน ตามสัญญานี้ให้กับผู้ว่าจ้าง
ภายใต้ขอบเขตงานที่สำคัญตามข้อเสนอโครงการ..... เรื่อง
สาขา..... เริ่มตั้งแต่วันที่ถึง เว้นแต่จะมีการขยาย
ระยะเวลา หรือมีการบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดในสัญญานี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ คือ

2.1 ตรวจสอบเอกสารโครงการเบื้องต้น และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ลงพื้นที่ตรวจประเมิน ณ ที่ตั้งของโครงการ/สถานประกอบการ ตรวจสอบหลักฐาน
สัมภาษณ์บุคคล ตรวจสอบสถานที่ (รวมถึงสุ่มตรวจวัดการเติบโตของต้นไม้

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

๓. ช่องทางการให้บริการ

บนแบนเนอร์ของส่วนประเมินภายนอก หน้าเว็บไซต์ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
(<http://www.fio.co.th>)

๔. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม บริการใดๆ ทั้งสิ้น

๕. กฎหมายและระเบียบ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ พระราชกฤษฎีกา จัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๙๙

๕.๒ พระราชบัญญัติ ว่าด้วย การจัดตั้งองค์การของรัฐบาล พ.ศ. ๒๔๖๙

๕.๓ หนังสือมอบอำนาจของผู้อำนวยความสะดวกที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอก

๕.๔ ระเบียบปฏิบัติเรื่อง คู่มือคุณภาพของส่วนประเมินภายนอก

บทสรุป

การให้บริการเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งที่หน่วยตรวจสอบความใช้ได้และทวนสอบโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) ของส่วนประเมินภายนอก สามารถนำมาใช้ในการบริหารงาน เพื่อควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การให้บริการหรือการบริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงานที่มีข้อมูลเป็นจำนวนมากอาจมุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน ตามช่องทางต่างๆ หรือการมอบหมายหน้าที่ สามารถทำให้การดำเนินงานสะดวกรวดเร็ว และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้ดีขึ้น เพื่อดำเนินงานตามกรอบการทำงานมุ่งสู่มาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ ๑ พระราชกฤษฎีกา จัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๙๙

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงาน พระราชกฤษฎีกากฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
จัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
พ.ศ. ๒๕๙๙

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๙๙
เป็นปีที่ ๑๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๖๕ แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๙๕ และมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการ
จัดตั้งองค์การของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้
ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรม
ป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๙๙"

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

"คนงาน" หมายความว่า ผู้ที่ทำงานในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยได้รับค่าจ้าง

"พนักงาน" หมายความว่า ผู้ที่ทำงานสังกัดอยู่ในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดย
ได้รับเงินเดือน ทุกตำแหน่งที่อยู่ใต้บังคับบัญชาของผู้อำนวยการ

"รองผู้อำนวยการ" หมายความว่า รองผู้อำนวยการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

"ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

"กรรมการ" หมายความว่า กรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

"รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๔ ให้จัดตั้งองค์การขึ้นองค์การหนึ่ง เรียกว่า "องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้"

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๗๓/ตอนที่ ๕๗ ก/หน้า ๘๘๑/๒๕ กรกฎาคม ๒๕๙๙

ภาคผนวกที่ ๒ พระราชบัญญัติ ว่าด้วย การจัดตั้งองค์การของรัฐบาล พ.ศ. ๒๔๖๘

1

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ
ว่าด้วย การจัดตั้งองค์การของรัฐบาล
พ.ศ. ๒๔๖๖

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๔๖๖

เป็นปีที่ ๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมาย ว่าด้วย การจัดตั้งองค์การของรัฐบาล
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติ ว่าด้วย การจัดตั้งองค์การของรัฐบาล
พ.ศ. ๒๔๖๖”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ เมื่อรัฐบาลเห็นเป็นการสมควรจะจัดตั้งองค์การเพื่อดำเนินกิจการอันเป็นสาธารณ-
ประโยชน์ หรือเพื่อประโยชน์ในการเศรษฐกิจ หรือช่วยเหลือในการครองชีพ หรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
โดยใช้เงินทุนจากงบประมาณแผ่นดินก็ให้กระทำได้โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๔ องค์การซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตามความในพระราชบัญญัตินี้ ให้มีฐานะเป็นนิติบุคคล

มาตรา ๕ ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตามความในมาตรา ๓ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ
ดังต่อไปนี้


(๑) ชื่อขององค์การ

(๒) ที่ตั้งของสำนักงานแห่งใหญ่


(๓) วัตถุประสงค์ขององค์การ

ถัดจากราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๗๐ ตอนที่ ๑๔ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๔๖๖

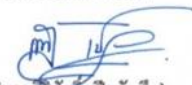


ภาคผนวกที่ ๓ หนังสือมอบอำนาจของผู้อำนวยการที่รับผิดชอบส่วนประเมิณภายนอก

ที่ ทส ๑๕๐๐/๗/๕๐		องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๗๖ อาคารถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐
๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗		
หนังสือมอบอำนาจ		
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดย นายสุกิจ จันทร์ทอง ผู้อำนวยการ ขอมอบอำนาจให้นายไพรัตน์ คุรุทวีสัย ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ ๙) สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการในกิจการต่างๆ ของส่วนประเมิณภายนอก สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรมแทนองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ภายในขอบอำนาจดังต่อไปนี้		
๑. ดูแล บริหารจัดการ และปฏิบัติงานอันเป็นปกติธุระของส่วนประเมิณภายนอก สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรมในด้านต่างๆ เช่น การเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามเป้าหมายของวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ หรือนโยบายที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ		
๒. ติดตามผลการดำเนินงานและพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของส่วนประเมิณภายนอก รวมทั้งสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้ส่วนประเมิณภายนอกเติบโตอย่างยั่งยืน		
๓. จัดทำนิติกรรมและสัญญาหรือธุรกรรมใด ๆ ของส่วนประเมิณภายนอกแทนองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ลงนามในบันทึกหรือหนังสือถึงหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกในกิจการต่างๆ ของส่วนประเมิณภายนอก ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขและวงเงินที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้อนุมัติ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง		
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการความเป็นกลาง และกำหนดบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงาน		
๕. แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของส่วนประเมิณภายนอก		
๖. อนุมัติจัดจ้างบุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนประเมิณภายนอกตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท(ห้าล้านบาทถ้วน) โดยให้มีอำนาจลงนามในสัญญา บริหารสัญญา จ่ายเงิน จนเสร็จสิ้นภาระผูกพันหลักประกันสัญญา รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการนี้จนเสร็จการ		
๗. อนุมัติรูปแบบหรือแผนการพัฒนาศักยภาพของบุคคลในส่วนประเมิณภายนอกให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง และอนุมัติค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้อนุมัติ		
/๘. ออกคำสั่ง ...		

ภาคผนวกที่ ๔ ระเบียบปฏิบัติเรื่อง คู่มือคุณภาพของส่วนประเมินภายนอก

	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง คู่มือคุณภาพส่วนประเมินภายนอก องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	
	เอกสารเลขที่ : QM-VVS/FIO-001	หน้าที่ : 1 / 55
	วันที่เริ่มใช้ : 17 กุมภาพันธ์ 2568	แก้ไขครั้งที่ : 0
	ทบทวนโดย : นายศิริศักดิ์ เปียจันทิก	อนุมัติโดย : นายไพรัตน์ ครุทวีสัย

ระเบียบปฏิบัติเรื่อง
คู่มือคุณภาพส่วนประเมินภายนอก องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

<p>ผู้จัดทำ ผู้จัดการส่วนประเมินภายนอก</p>  <p>(นายศิริศักดิ์ เปียจันทิก)</p> <p>..... / /</p>	<p>ผู้ทบทวน ผู้จัดการส่วนประเมินภายนอก</p>  <p>(นายศิริศักดิ์ เปียจันทิก)</p> <p>..... / /</p>	<p>ผู้อนุมัติ ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบส่วนประเมินภายนอก</p>  <p>(นายไพรัตน์ ครุทวีสัย)</p> <p>๑๘ / ๓๓ / ๖๘</p>
---	---	--