



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร.1135)

ที่ 1401/1445

วันที่ 30 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 (ไตรมาส 1)

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 23 มกราคม 2567 ท้ายบันทึกสำนักบริหารกลาง ที่ ทส 1401/166 ลงวันที่ 18 มกราคม 2567 เรื่อง ขอส่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ แจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

สำนักบริหารกลาง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 (ไตรมาส 1) ดังนี้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1	คิดเป็น ร้อยละ
1	โครงการทบทวนบทบาทหน้าที่ผู้บริหารและทีมงานการจัดการความรู้	1. สํารวจบริบทองค์กร ทบทวนโครงสร้างคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ บทบาทหน้าที่ผู้บริหารและคณะทำงานการจัดการความรู้ และแนวทางการดำเนินการด้านการจัดการความรู้จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินด้านการจัดการความรู้ (SE-AM) 2. เผยแพร่แผนการจัดการความรู้ระยะสั้น - ระยะยาว ให้ความเห็นชอบเป็นองค์ความรู้ ประจำปี 3. จัดกิจกรรมเพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึงบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร 4. ประเมินผลการดำเนินงาน	ดำเนินงานตามข้อ 1- 2 โดยผู้บริหารซึ่งอยู่ในคณะทำงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ร่วมกับคณะทำงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน สํารวจบริบทองค์กร ทบทวนโครงสร้างคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ บทบาทหน้าที่ผู้บริหารและคณะทำงานการจัดการความรู้ และแนวทางการดำเนินการด้านการจัดการความรู้จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินด้านการจัดการความรู้ (SE-AM) ร่วมกันจัดทำแผนประกอบด้วย <u>แผนการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2567 - 2571 และ แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567</u> และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหนังสือเวียน และเว็บไซต์ อ.อ.ป. ตามบันทึก สารบรรณกลาง ที่ ทส 1401/ว297 ลว. 24 ม.ค. 66	40

2. โครงการ...

1825

ส.พ.อ. อําเภอบึงนาราง

๕ มิ.ย. 67



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 (ไตรมาส 1)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1	คิดเป็น ร้อยละ
2	โครงการพัฒนา ผู้บริหาร คณะทำงาน และทีมงาน	1. ตรวจสอบสภาพความรู้ความเข้าใจด้าน การจัดการความรู้ของทีมงานของ หน่วยงาน 2. ประเมินศักยภาพของทีมงานของ หน่วยงานด้านการจัดการความรู้ 3. กำหนดหลักสูตร หรือแนวทาง กิจกรรมที่จะทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจ การจัดการความรู้ขององค์กร - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในด้านการ ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่าง บุคลากร 4. พัฒนาช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ให้ทีมงานไว้ติดต่อสื่อสาร ร่วมกัน	- มีบันทึก ที่ ทส 1401/699 ลว. 15 มี.ค. 67 เพื่อทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดการ ความรู้ และประเมินศักยภาพ ของ คณะทำงานฯ หรือทีมงาน (KM Facilitator)	50
3	โครงการส่งเสริม วัฒนธรรมการเรียนรู้	1. กำหนดรูปแบบ/เครื่องมือ/วิธีการ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ใน องค์กร/นอกองค์กร (ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน/ภายนอก) ประจำปี 2. จัดทำโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมการ เรียนรู้ เสนอ อ.อ.ป. พิจารณานุมัติ 3. สื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากร ให้ทราบถึงรูปแบบ/เครื่องมือ/วิธีการ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฯลฯ 4. ประเมินผลการดำเนินการตาม โครงการ เพื่อนำมาปรับปรุง/ทบทวน ทุกปีอย่างต่อเนื่อง	กำหนดรูปแบบเป็นการสัมมนาฯ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ในองค์กร/ นอกองค์กร (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน/ ภายนอก) ประจำปี ซึ่งมีปรากฏในแผน การดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567	25



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 3 -

ที่

วันที่

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 (ไตรมาส 1)

ลำดับ	โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1	คิดเป็น ร้อยละ
4	โครงการยกระดับ กระบวนการ จัดการความรู้	1. ประเมินความพร้อมของระบบจัดการความรู้ ในองค์กรในปัจจุบัน 2. วิเคราะห์ช่องว่างการพัฒนาของระบบจัดการ ความรู้ในองค์กร ในปัจจุบันกับระบบที่ต้องการ จะใช้ (As-is vs. To-be gap analysis) 3. ศึกษาความต้องการของผู้ใช้บริการระบบ จัดการความรู้ในองค์กรทั้งภายในและภายนอก องค์กร 4. ออกแบบแนวทางการยกระดับระบบจัดการ ความรู้ในองค์กร 5. จัดกิจกรรมเพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึง ระบบจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อนำไปใช้ 6. ประเมินผล เพื่อนำผลไปปรับปรุงการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	- มีบันทึก ที่ ทส 1401/699 ลว. 15 มี.ค. 67 เพื่อประเมินความพร้อมระบบการ จัดการความรู้ที่ใช้อยู่ปัจจุบัน ของ คณะทำงานฯ หรือทีมงาน (KM Facilitator)	50
5	โครงการสอบทาน กระบวนการ จัดการความรู้ (KM Audit) ที่สำคัญ	1. ทบทวนกระบวนการจัดการความรู้ ลำดับความสำคัญเรื่องที่มีผลกระทบต่อ กระบวนการ ระบุจุดที่ต้องควบคุมจุดสำคัญ/ วิกฤติ (Critical Step) และจัดทำโครงการเสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการสื่อสารและสอบทานหน่วยงาน เป้าหมาย โดยมีการสื่อสาร แลกเปลี่ยน เพื่อ สร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงใน กระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญ จุดที่ต้อง ควบคุมจุดสำคัญ/วิกฤติ (Critical Step) ให้กับ บุคลากรของหน่วยงานเป้าหมาย 3. หน่วยงานรับตรวจประเมินความพึงพอใจ เจ้าหน้าที่ด้านการจัดการความรู้ อาทิ ความรู้ ความเข้าใจในข้อมูลที่สื่อสารการสื่อสารมีความ ชัดเจนเข้าใจง่าย ประโยชน์ที่ได้รับ 4. สรุปผลความพึงพอใจและรายงานผลการ สื่อสารและสอบทาน (KM Audit) เสนอ อ.อ.ป. เพื่อทราบ	- มีบันทึก ที่ ทส 1401/699 ลว. 15 มี.ค. 67 เพื่อสำรวจและทบทวนกระบวนการ จัดการความรู้ที่สำคัญ และก่อให้เกิด ผลกระทบเชิงลบ ของคณะทำงานฯ หรือ ทีมงาน (KM Facilitator)	25



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 4 -

ที่

วันที่

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 (ไตรมาส 1)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1	คิดเป็น ร้อยละ
6	โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	<p>1. วิเคราะห์ความต้องการองค์ความรู้ตามพันธกิจหลักของ อ.อ.ป.</p> <p>1.1 ทบทวนคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ดำเนินการให้ความเห็นชอบตามขั้นตอน</p> <p>1.2 เผยแพร่คู่มือการจัดการความรู้ฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ</p> <p>2. แจ้งหน่วยงานดำเนินการค้นหาความรู้ประจำปี ตามเกณฑ์ที่คู่มือการจัดการความรู้กำหนด</p> <p>2.1 หน่วยงานประเมินความรู้ตามเกณฑ์ที่คู่มือการจัดการความรู้กำหนด</p> <p>2.2 รวบรวมความรู้ให้เป็นมาตรฐาน ส่งให้ อ.อ.ป. ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>3. รวบรวมความรู้จากหน่วยงานเสนอตามขั้นตอน เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่ผ่านการประเมิน Best Practice</p> <p>4. เผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการประเมิน Best Practice ผ่านช่องทางสื่อสารการจัดการความรู้ต่างๆ</p> <p>5. ประเมินผลความพึงพอใจการเผยแพร่องค์ความรู้</p>	<p>- มีบันทึกที่ 1401/852 ลว 29 มี.ค. 67 ใช้คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ที่จัดทำแล้วเมื่อปี 2566 และเผยแพร่ผ่านหนังสือเวียนที่ ทส 1401/ว1273 ลว 2 เม.ย. 67 แนะนำขึ้นเว็บไซต์ อ.อ.ป. <a href="http://www.fio.co.th/km/km/doc/manual_km.pdf">http://www.fio.co.th/km/km/doc/manual_km.pdf</a></p> <p>- แจ้งให้ทุกหน่วยงานให้พนักงานในสังกัดดำเนินการถ่ายทอดความรู้ของตนเองตามสายงานตามแนวทางการจัดการองค์ความรู้และการประเมิน Best Practice ของ อ.อ.ป. รวบรวมองค์ความรู้ของหน่วยงานเสนอคณะกรรมการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. เพื่อคัดเลือกองค์ความรู้เกณฑ์การประเมิน Best Practice</p>	30
7	โครงการยกระดับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการความรู้ IT (KMs)	<p>1. สำรวจข้อมูลสมรรถนะหลักขององค์กร หรือความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานขององค์กร</p> <p>2. ออกแบบและระบบการจัดเก็บและจัดการความรู้</p> <p>2.1 กำหนดหัวข้อในการใช้งาน</p> <p>2.2 จัดทำระบบสารสนเทศการจัดการความรู้</p> <p>3. ดำเนินการตรวจสอบระบบการจัดการความรู้ตามขั้นตอน</p> <p>4. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้เข้าใจระบบสารสนเทศการจัดการความรู้</p> <p>5. ประเมินผลการใช้งานระบบสารสนเทศการจัดการความรู้ เพื่อนำมาปรับปรุง/ทบทวนทุกปีอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- มีการกำหนดความรู้ที่จำเป็นไว้ในแผนการจัดการความรู้และคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประกอบด้วย ด้านสวนป่า, ด้านอุตสาหกรรมไม้, ด้านการบริหาร และด้านวิชาชีพเฉพาะ ซึ่งเป็นสอดคล้องกับการดำเนินงานและพันธกิจหลักของ อ.อ.ป.</p> <p>- มีบันทึก ที่ ทส 1401/699 ลว. 15 มี.ค. 67 เพื่อประเมินความพร้อมระบบการจัดการความรู้ที่ใช้อยู่ปัจจุบัน ของคณะทำงานฯ หรือทีมงาน (KM Facilitator)</p>	25

เพื่อให้การ ...



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 5 -

ที่

วันที่

เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 (ไตรมาส 1)

เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. เป็นไปตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 และตามเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจ หัวข้อ 6.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญ จึงเห็นควรนำผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 1 เสนอคณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

25/6/67

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- ดำเนินการไปตามแผน  
- หัว ส.ม.ก. ดำเนินการต่อไป.

24 ส.ค. 2567

(นายสุกิจ จันทรทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

รับที่..... 5606  
..... 1 / 6 / 67  
2016/21. ๙



# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/166

วันที่ 18 มกราคม 2567

เรื่อง ขอสั่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามคำสั่งคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 6/2566 ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานด้านการจัดการความรู้ และแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวประจำปี 2567 นั้น

สำนักบริหารกลางขอเรียนว่า คณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 วาระที่ 3.3 เรื่อง แผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2567 - 2571 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 มีมติเห็นชอบแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2567 - 2571 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ส่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2567 - 2571 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 ให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบ และแจ้งคณะทำงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. และสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ทั้งนี้ สามารถเข้าศึกษาและดาวน์โหลดไฟล์ได้ที่ <http://www.fio.co.th/km/km/km2565/home.html> หรือ QR code ท้ายบันทึกนี้

2. ให้ ส.วส. นำแผนฯ ข้อ 1 และ ข้อ 2 เผยแพร่บนเว็บไซต์ อ.อ.ป. หัวข้อ KM อ.อ.ป.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



แผนการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

23 ส.ก. 2567  
(นายสุกิจ จิตรทอง)

-1109 ทกน/นางพวง  
ทรงาม/ดำเนินพรทิพย์  
ศิริเกิดทอง

-1165 ส.วส. ทกน/ดำเนินพร

บที่..... 750  
18/1/67 2567





# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/166

วันที่ 18 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามคำสั่งคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ 6/2566 ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานด้านการจัดการความรู้ และแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวประจำปี 2567 นั้น

สำนักบริหารกลางขอเรียนว่า คณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 วาระที่ 3.3 เรื่อง แผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2567 - 2571 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 มีมติเห็นชอบแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2567 - 2571 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ส่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. 2567 - 2571 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 ให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบ และแจ้งคณะทำงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. และสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ทั้งนี้ สามารถเข้าศึกษาและดาวน์โหลดไฟล์ได้ที่ <http://www.fio.co.th/km/km/km2565/home.html> หรือ QR code ท้ายบันทึกนี้

2. ให้ ส.ว.ส. นำแผนฯ ข้อ 1 และ ข้อ 2 เผยแพร่บนเว็บไซต์ อ.อ.ป. หัวข้อ KM อ.อ.ป.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



แผนการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

23 ส.ก. 2567 (นายสุกิจ จันทร์ทอง)

11/อง ทกน นวพงาน  
กรม/ดำเนินกร  
ที่แจ้งข้อ

11/อ.อ.ป. ทกน/ดำเนินกร

บพ. 750  
18/1/67



## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สารบรรณกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โทร. 8102,8103

ที่ ทส 1401/ว297

วันที่ 24 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- เรียน
1. ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
  2. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน
  3. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
  4. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
  5. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
  6. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจการตลาด
  7. ผู้อำนวยการสำนักสถาบันคนชบาลแห่งชาติในพระอุปถัมภ์ฯ
  8. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
  9. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
  10. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
  11. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
  12. ผู้อำนวยการสำนักองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
  13. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม
  14. ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านสัตวแพทย์
  15. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (พร้อมเรื่องเดิม)  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางชุตินญา ลิ้มวชิรานันต์)

หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# ถ้าเนา

คำสั่งคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ที่ ๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตามคำสั่งคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ ๑๐๐๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาธุรกิจและจัดการนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ นั้น,

เพื่อให้การพิจารณาและเสนอความเห็นในงานด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เป็นไปด้วยความเหมาะสม รอบคอบ และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขององค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ดังนี้ อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๗) ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๙๙ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ ๑๐๐๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

## ๑. องค์ประกอบ

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑.๑ นายภูมิพัฒน์ สيناเจริญ                                 | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้                     | อนุกรรมการ             |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้<br>(สายบริหาร)   | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้<br>(สายธุรกิจ ๑) | อนุกรรมการ             |
| ๑.๕ รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้<br>(สายธุรกิจ ๒) | อนุกรรมการ             |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง                             | อนุกรรมการ             |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม               | อนุกรรมการและเลขานุการ |

## ๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานด้านการจัดการความรู้ และแผนการบริหารจัดการ นวัตกรรมระยะยาวและประจำปี

๒.๒ พิจารณากำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรมขององค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ รวมทั้งกำหนดและกำกับกับการดำเนินงานตามนโยบายด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

๒.๓ ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงานตาม แผนการจัดการความรู้ และแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมประจำปีขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และนำเสนอคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

๒.๔ ติดตามและพิจารณาผลการดำเนินงาน Coe Business Enablers หัวข้อ การจัดการความรู้และนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และนำเสนอคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เพื่อโปรดทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

๒.๕ ส่งเสริมการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการดำเนินงานในทุกกระบวนการงานเพื่อเพิ่มผลผลิต และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

๒.๖ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ให้สามารถคิดค้นและประยุกต์ใช้นวัตกรรม รวมทั้งผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ และต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปสู่การขยายผล เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการในเชิงพาณิชย์ เพื่อรองรับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

๒.๗ พัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร เพื่อมุ่งให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

๒.๘ รวบรวมองค์ความรู้ของผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อนำมาพัฒนาต่อยอด และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ

๒.๙ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง,

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖,



(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,  
ประธานกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1	ดำรง	รักษา
		การ
	ศิริพันธ์	รักษา
	วิจิตร	การ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1135)

ที่ ทส 1401/852

วันที่ 29 มีนาคม 2567

เรื่อง การจัดการความรู้ตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567

เรียน ผู้อำนวยการ

### 1. เรื่องเดิม

1.1 บันทึกสั่งการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 23 มกราคม 2567 ท้ายบันทึกสำนักบริหารกลาง ที่ ทส 1401/166 ลงวันที่ 18 มกราคม 2567 เรื่อง ขอส่งแผนการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ แจกทุกหน่วยงานทราบ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 กำหนดโครงการบริหารจัดการความรู้สู่นวัตกรรม โดยกำหนด **ตัวชี้วัด** ร้อยละองค์ความรู้ที่ผ่านการประเมิน Best Practice เป้าหมาย มีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการประเมิน Best practice ให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบเพื่อนำไปใช้ประโยชน์

1.2 แผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับวิถีใหม่และนวัตกรรมใหม่ เป้าประสงค์ที่ 6.5 มุ่งองค์ความรู้ด้านสวนป่าเศรษฐกิจเพื่อพัฒนาสู่นวัตกรรมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อสังคม กลยุทธ์ที่ 16 พัฒนาองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ มุ่งองค์ความรู้ ร้อยละ 10 ของพนักงาน

### 2. ข้อเท็จจริง

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ได้จัดทำคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ในปี 2566 เพื่อใช้เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจากการประเมินการใช้คู่มือฯ ในปี 2566 ยังไม่พบปัญหาแต่อย่างใด ในปี 2567 เห็นควรให้ใช้คู่มือฯ เดิมไปก่อน

### 3. การดำเนินการ

สำนักบริหารกลางได้พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการขับเคลื่อนโครงการบริหารจัดการความรู้สู่นวัตกรรม ให้ทุกหน่วยงานประเมินองค์ความรู้ประจำปีตามคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. และใช้คู่มือฯ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการบริหารจัดการความรู้สู่นวัตกรรม และแผนวิสาหกิจองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

### 4. ข้อพิจารณา

4.1 ให้คณะทำงานการจัดการความรู้ อ.อ.ป. ตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 16/2566 ลงวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2566 และคณะทำงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ตามคำสั่งคณะทำงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ที่ 1/2567 ลงวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2567 ดำเนินการประเมินองค์ความรู้ประจำปี ตามคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ที่กำหนด

4.2 ให้ทุกหน่วยงาน...



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง การจัดการความรู้ตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567



4.2 ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

1) สร้าง/แสวงหา/รวบรวมองค์ความรู้

1.1) ค้นหาความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงานหรือการรับถ่ายโอนความรู้ที่สำคัญจากผู้มีประสบการณ์ ทั้งบุคลากรภายในและภายนอก ผู้เกษียณอายุ ในปี 2567

1.2) ค้นหาความรู้จากเอกสารหลักฐานหรือภูมิปัญญาต่างๆ

1.3) ทบทวนปรับปรุงองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิมที่ล้าสมัย ให้มีนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มเติม รวมถึงการต่อยอดจากองค์ความรู้เก่า โดยให้สอดคล้องกับองค์ความรู้ที่สำคัญตามแผนการดำเนินงานฯ ประจำปี 2567 กำหนด

2) ประมวลผลและกลั่นกรององค์ความรู้ ที่ได้รับตามข้อ 1) ผ่านคณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ให้เป็นมาตรฐานตามคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. โดยกำหนดเป้าหมายให้มีองค์ความรู้ที่ผ่านการประเมินเป็น Best Practice ร้อยละ 10 ของพนักงานทั้งหมดของหน่วยงาน รวบรวมในรูปแบบเอกสารและไฟล์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. (QR Code ท้ายบันทึก) ส่งให้ ส.บ.ก. ภายในวันที่ 12 ตุลาคม 2567

3) ประชาสัมพันธ์ สื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. และวิธีการเข้าถึงองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. และการใช้คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. จากเว็บไซต์ อ.อ.ป. ในหัวข้อ KM อ.อ.ป. หรือจากสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ

4) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และใช้การจัดการความรู้เป็นกลไกหนึ่งในการพัฒนาหรือการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

5) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ 1) - 4) ให้ ส.บ.ก. ทราบเป็นรายไตรมาส หลังสิ้นสุด ไตรมาส 5 วันทำการ ทั้งนี้เริ่มรายงานไตรมาส 2 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.

-ให้ทุกหน่วยงาน

ทราบ/ดำเนินการตามแผน

ในส่วนที่กล่าวถึง/รายงาน

ตามกำหนด

ให้เรียนพร้อมขอ.อ.อ.ป. เพื่อโปรดพิจารณา

(นายประสิทธิ์ เกิดไธ)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

รับที่ 3510

๑ / ๔ / ๖7 ๒๐๒๑/๗

(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 1135)

ที่ ทส 1401/699

วันที่ 15 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอสำรวจความรู้ความเข้าใจของคณะทำงานและทีมงานขับเคลื่อนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน  
เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) เห็นชอบให้นำแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2567 ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และบริหารนวัตกรรมขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ไปดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผนฯ และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินด้านการจัดการความรู้ (SE-AM) โดยได้กำหนดโครงการ/แผนงาน จำนวน 6 โครงการ/แผนงาน ดังนี้

- (1) โครงการทบทวนบทบาทหน้าที่ผู้บริหาร คณะทำงานและทีมงาน
- (2) โครงการพัฒนาผู้บริหาร คณะทำงาน และทีมงาน
- (3) โครงการยกระดับกระบวนการจัดการความรู้
- (4) โครงการสอบทานกระบวนการจัดการความรู้ (KM Audit) ที่สำคัญ
- (5) โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม
- (6) โครงการยกระดับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการความรู้ IT (KMs)

นั้น

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตามโครงการ/แผนงานตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้วตั้งนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการ/แผนงาน ตามข้อ 2- 4 เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอ สํารวจข้อมูล ด้านสมรรถนะ ความรู้ ความเข้าใจ ความต้องการ ต่างๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามโครงการ/แผนงานที่กำหนด ดังนี้

โครงการ/แผนงาน	สำรวจข้อมูล	ผู้ตอบแบบฯ
(2) โครงการพัฒนาผู้บริหาร คณะทำงาน และทีมงาน	 แบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้	- คณะทำงานฯ ของ อ.อ.ป. - คณะทำงานฯ ของ หน่วยงาน - KM Facilitator (KM Fa)



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง ขอสำรวจความรู้ความเข้าใจของคณะทำงานและทีมงานขับเคลื่อนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

โครงการ/แผนงาน	สำรวจข้อมูล	ผู้ตอบแบบสอบถาม
(3) โครงการยกระดับกระบวนการจัดการความรู้	 แบบประเมินความพร้อมระบบจัดการความรู้	- คณะทำงานหน่วยงานฯ - KM Facilitator (KM Fa)
(4) โครงการสอบทานกระบวนการจัดการความรู้ (KM Audit) ที่สำคัญ	 แบบสำรวจกระบวนการจัดการความรู้ที่สำคัญ และการก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบ	- คณะทำงานหน่วยงานฯ - KM Facilitator (KM Fa)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ฯ และให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น จึงขอเรียนผู้อำนวยการเพื่อโปรดพิจารณา

- ✓ 1. แจ้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของอ.อ.ป. ตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 16/2566 ลงวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2566 ตอบแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้
- ✓ 2. แจ้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ตามคำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ที่ 1/2567 ลงวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2567 และ KM Facilitator (KM Fa) ของหน่วยงาน ตอบแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้, แบบประเมินความพร้อมระบบจัดการความรู้ และ แบบสำรวจกระบวนการจัดการความรู้ที่สำคัญ และการก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบ

ตาม QR Code ที่ปรากฏข้างต้น ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2567 เพื่อ ส.บ.ก. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

18 มีค 2567

(นายจำญกรพงศ์ อินทนท์)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

-/11/10 คณะทำงานฯ ตาม/ว.น.  
 1, 2. ทงม/ดำเนินการใน  
 สิ่งนี้ไปให้/อ.อ.ป. ตาม  
 ลง/พ.ศ. 31 มีค. 67.  
 -/11/10 ส.บ.ก. 18 มีค. 2567  
 (นายจำญกรพงศ์ อินทนท์)  
 ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

รับที่ 1802  
 15/3/67 679/๙