

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ครั้งที่ 3/2567

วันที่ 19 กรกฎาคม 2567

ณ ห้องประชุมองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (301)
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------|
| 1. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายกุลศล โชติรัตน์) | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายฉัตร กนกทวีฐาการ | อนุกรรมการ |
| 3. นายพิพัฒน์ ชนินทุยทวงศ์ | อนุกรรมการ |
| 4. ผศ.ดร. นิคม แผลมสีก | อนุกรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม) | อนุกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--|------------|-----------|
| 1. ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายสุกิจ จันทร์ทอง) | อนุกรรมการ | ติตราชการ |
| 2. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายถนอมศักดิ์ เฌียบแหลม) | อนุกรรมการ | ติตราชการ |
| 3. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายประสิทธิ์ เกิดโต) | อนุกรรมการ | ติตราชการ |
| 4. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายชาญณรงค์ อินทนนท์) | อนุกรรมการ | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายพิษณุ ภูวดล | ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) สำนักธุรกิจการตลาด |
| 2. นายพหล ชัยจิตบริบูรณ์ | หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ |
| 3. นางสาววิภาวดี ฝิวสวัสดิ์ | หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ |
| 4. นายสุวรรณ พงษ์เจริญ | หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) สำนักธุรกิจการตลาด |
| 5. นางสาวลลิตา โต๊ะวัน | หัวหน้าส่วน (ระดับ 7) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ |
| 6. นายจิรภัทร วงศ์กล้า | หัวหน้างาน (ระดับ 6) สำนักบริหารกลาง |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายกุลศล โชติรัตน์) ประธานอนุกรรมการ
กลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมคณะอนุกรรมการ
กลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ครั้งที่ 3/2567 โดยมีระเบียบวาระการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตาม
แผนงานต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ที่ 5/2566 ลงวันที่
20 มีนาคม พ.ศ. 2566 จึงขอให้คณะอนุกรรมการฯ ทุกท่าน พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพื่อใช้ประกอบการ
ดำเนินงานในการนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ตามลำดับต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และขอให้ อ.อ.ป. เร่งรัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ...-

วาระที่ 3.3 เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 2

1. เรื่องเดิม

1.1 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ประจำปี 2567 หัวข้อย่อยที่ 6.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญ ได้กำหนด ดังนี้

ระดับ 1 คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจไม่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง การดำเนินงาน หรือ นโยบายรวมถึงเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่สำคัญ

ระดับ 2 คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญก่อนเริ่มปีบัญชีหรือมอบหมายให้คณะอนุกรรมการชุดใดชุดหนึ่งทำหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญ และต้องนำเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจเพื่อรับทราบ โดยสามารถนำเสนอผ่านการรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการชุดดังกล่าวได้ก่อนเริ่มปีบัญชี

ระดับ 3 คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจติดตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญอย่างน้อยเป็นรายไตรมาสพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญ และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายของแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญอย่างครบถ้วน


1.2 คณะกรรมการอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 จำนวน 9 แผนงาน/โครงการ ดังนี้

- 1) โครงการทบทวนสมรรถนะเพื่อสนับสนุนภารกิจองค์กร
- 2) โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- 3) โครงการพัฒนาและบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management)
- 4) โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร (Successor)
- 5) โครงการพัฒนาทักษะขีดความสามารถบุคลากร
- 6) แผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ
- 7) โครงการขับเคลื่อนค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป.
- 8) โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร
- 9) แผนงานปรับบทบาทเชิงรุกโดยการเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับหน่วยงานในองค์กร



1.3 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2566 ได้รับทราบผลการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 กรณีที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานการบริหารทุนมนุษย์ ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 จำนวน 9 แผนงาน/โครงการ

2. การดำเนินงาน

อ.อ.ป. ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 2 โดยมีความคืบหน้าและการดำเนินการ ดังนี้

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินการ ไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2	ผลการ ดำเนินงาน (ทั้งปี) คิดเป็นร้อยละ
1	<p>โครงการทบทวนสมรรถนะเพื่อสนับสนุนภารกิจองค์กร</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<p>- นำคู่มือการประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้</p>	<p>- อยู่ระหว่างการรวบรวมความเห็นของแต่ละหน่วยงานและจัดทำร่างคู่มือฯ</p>	25
2	<p>โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานตามนโยบายฯ</p>	<p>- ดำเนินการทบทวนนโยบายคุณภาพทั่วทั้งองค์กร</p> <p>- ปัจจุบันอยู่ระหว่างการนำร่างนโยบายฯ แจ้งเวียนคณะกรรมการฯ เพื่อขอความเห็นชอบ</p>	20
3	<p>โครงการพัฒนาและบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Managment)</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<p>- ดำเนินการคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพสูง</p>	<p>- ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูง</p> <p>- ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประกาศรับสมัครฯ</p>	33.33
4	<p>โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อม</p>	<p>- ดำเนินการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง</p>	<p>- จัดทำคลังบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับคัดเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งหัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ หัวหน้าฝ่ายและผู้อำนวยการสำนัก</p>	33.33

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินการ ไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2	ผลการ ดำเนินงาน (ทั้งปี) คิดเป็นร้อยละ
	<p>เพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง บริหาร (Successor)</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการแจ้งพนักงานที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับคัดเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งทุกตำแหน่ง ทำการพัฒนาตนเองตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 145/2565 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง เส้นทางฝึกอบรม (Training Roadmap) อย่างน้อยคนละ 1 หลักสูตร - ประกาศรับสมัครพนักงานเพื่อคัดเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประกาศรับสมัครฯ 	
5	<p>โครงการพัฒนาทักษะขีดความสามารถบุคลากร</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<p>- ดำเนินการตามโครงการให้กับกลุ่มเป้าหมาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางของ อ.อ.ป.” (นบก.ออป.) รุ่นที่ 2 และสรุปผลรายงาน อ.อ.ป. เรียบร้อยแล้ว - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับต้นของ อ.อ.ป.” 	33.33
6	<p>แผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ อ.อ.ป. ประจำปี - สรุปผลการดำเนินงานของแผนฯ รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ เรียบร้อยแล้ว - ปัจจุบันอยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงานรายงาน อ.อ.ป. 	75

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินการ ไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2	ผลการ ดำเนินงาน (ทั้งปี) คิดเป็นร้อยละ
7	<p>โครงการ ขับเคลื่อนค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ของ อ.อ.ป.</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<p>- ดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของ อ.อ.ป. - ดำเนินงานด้านการขับเคลื่อนค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป. เรียบร้อยแล้ว - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดกิจกรรม ด้านการขับเคลื่อนค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร</p>	42.86
8	<p>โครงการ เสริมสร้างความ ผูกพันองค์กร</p>  <p>(เอกสารแนบ)</p>	<p>- จัดทำกิจกรรมให้สอดคล้องกับผลสำรวจ และจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมเพื่อ ยกระดับความผูกพันองค์กร นำแผนฯ เสนอขอความเห็นชอบจาก อ.อ.ป. โดยดำเนินการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย 1) กิจกรรมส่งเสริมยกระดับผลสำรวจ ความพึงพอใจและความผูกพันของปี ที่ผ่านมาอย่างน้อย 1 กิจกรรม 2) กิจกรรมเสริมสร้างเพื่อยกระดับ ความผูกพันอย่างน้อย 1 กิจกรรม</p>	<p>- จัดทำโครงการเสริมสร้างความผูกพัน องค์กร ประจำปี 2567 เสนอขอความ เห็นชอบจาก อ.อ.ป. เรียบร้อยแล้ว - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำกิจกรรม ส่งเสริมยกระดับผลสำรวจความ พึงพอใจและความผูกพันฯ</p>	25
9	<p>แผนงานปรับ บทบาทเชิงรุก โดยการเป็น หุ้นส่วนทาง ยุทธศาสตร์ กับหน่วยงาน ในองค์กร</p>	<p>- จัดฝึกอบรมหรือวิธีอื่น ๆ เพื่อพัฒนา บุคลากรด้านทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>- อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการ จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรด้าน ทรัพยากรมนุษย์</p>	0

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการ
การปฏิบัติงาน และการจัดการ Core Business Enablers ส่งผลให้การดำเนินงานบางโครงการยังมีความล่าช้า

- ในการขอความร่วมมือ/สอบถามความคิดเห็น/ติดตามข้อมูล จากหน่วยงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ ประกอบการดำเนินงาน บางหน่วยงานส่งข้อมูลล่าช้าและข้อมูลมีรายละเอียดค่อนข้างมาก ส่งผลให้การดำเนินงาน บางขั้นตอนเกิดความล่าช้า

แนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- รายงานปัญหาอุปสรรค หรือ และขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา
- เร่งรัดการพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบให้มีความรู้ความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ
- ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง
- ผู้บังคับบัญชา ได้กำหนดให้มีการประชุมผู้ปฏิบัติงานระดับหัวหน้างานขึ้นไปเป็นประจำทุกเดือน

เพื่อติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด

3. ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กร ที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 2

หากมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะประการใด อ.อ.ป. จะได้รับไปดำเนินการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ต่อไป

ข้อคิดเห็นคณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป.

ที่ประชุมได้พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 2 ตามที่ อ.อ.ป. นำเสนอแล้ว เห็นว่า ผลการดำเนินงาน ในภาพรวมตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. ดังกล่าว อ.อ.ป. สามารถดำเนินการได้ตาม เป้าหมายของการดำเนินงานในไตรมาสที่ 2 ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานดังกล่าว อ.อ.ป. จะต้องนำ ข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในปี 2566 มาปรับปรุงผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น การทบทวนกระบวนการบริหารจัดการผู้สืบทอดตำแหน่ง ให้มีความเป็นมาตรฐานและได้รับความเชื่อมั่นจากผู้ปฏิบัติงานในองค์กร การทบทวนกระบวนการบริหารจัดการ ตามโครงการพัฒนาและบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) ซึ่งจะต้องมีกระบวนการกำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานดังกล่าวให้มีความชัดเจน การกำหนดกลไกในการสนับสนุนการ จัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ การดำเนินงานด้านการส่งเสริมการสร้างค่านิยมองค์กร โดยจะต้องมีการสื่อสาร และส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ผ่านกระบวนการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจและบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้มี ข้อสังเกตให้คณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. มีหน้าที่ในการกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ด้านการบริหาร ทุนมนุษย์ของ อ.อ.ป. และเข้าร่วมกิจกรรมที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทุนมนุษย์ รวมทั้งการมอบข้อสังเกต หรือข้อเสนอแนะที่ชัดเจนในการติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารทุนมนุษย์ ในประเด็นนี้ ที่ประชุมได้มอบ ให้ อ.อ.ป. จัดทำสรุปแนวทางการดำเนินงานหรือประเด็นที่สำคัญที่ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในด้านดังกล่าวของ อ.อ.ป. ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. เพื่อกำหนดประเด็นหรือแนวทาง และนโยบายการดำเนินงานผ่านข้อคิดเห็นหรือกำกับให้ อ.อ.ป. ดำเนินการให้เป็นไปตามประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งเชิญคณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการด้านการบริหารทุน มนุษย์ตามที่ อ.อ.ป. ได้จัดขึ้น

สำหรับผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่ อ.อ.ป. ยังไม่มีความคืบหน้าในการดำเนินงานหรือดำเนินการแล้ว ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ อ.อ.ป. กำหนด ขอให้เร่งรัดการดำเนินงานในทุก ๆ แผนงาน/โครงการ และปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ทั้งในด้านผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.อ.ป. มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 2 ตามที่ อ.อ.ป. เสนอ และขอให้ อ.อ.ป. นำข้อคิดเห็นที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. ขอให้ อ.อ.ป. นำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 3.4 เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 2

1. เรื่องเดิม

1.1 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ หัวข้อการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ประจำปี 2567 ได้กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจติดตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส พร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญและดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายของแผนการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างครบถ้วน

1.2 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ หัวข้อการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2567 หัวข้อย่อยที่ 3.3.1 การติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการได้กำหนด ดังนี้

ระดับ 1 รัฐวิสาหกิจมีการติดตามและประเมินผลตามแผนการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่แนวทางไม่ชัดเจนและเป็นระบบ

ระดับ 2 รัฐวิสาหกิจมีการติดตามและประเมินผลตามแผนการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างชัดเจนและเป็นระบบ โดยครอบคลุมทุกแผนปฏิบัติการประจำปีของสายงาน/ฝ่าย โดยกำหนดKPI/เป้าหมาย ความถี่ ผู้รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล อีกทั้งรัฐวิสาหกิจมีแนวทางการติดตามประเมินผลและวิเคราะห์เพื่อเทียบกับเป้าหมายตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายของระดับองค์กร ที่ระบุในแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาว

ระดับ 3 รัฐวิสาหกิจดำเนินการติดตามและประเมินผลตามแนวทางที่กำหนด และมีองค์ประกอบของรายงานติดตามและประเมินผลอย่างครบถ้วน และเสนอต่อคณะกรรมการของรัฐวิสาหกิจหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นทางการ

1.3 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 ได้ให้ความเห็นชอบแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. (พ.ศ. 2567 - 2571) และแผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 จำนวน 3 แผนงาน/กิจกรรม ดังนี้

- 1) พัฒนาระบบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2) พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย