

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ครั้งที่ 5/2567

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

ณ ห้องประชุมองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (301)
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------|
| 1. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี) | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายสุกิจ จันทร์ทอง) | อนุกรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายประสิทธิ์ เกิดโต) | อนุกรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายถนอมศักดิ์ เจียบแหลม) | อนุกรรมการ |
| 5. รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (นายชาญณรงค์ อินทนนท์) | อนุกรรมการ |
| 6. นายธิตี กนกทวีฐากร | อนุกรรมการ |
| 7. นายพิพัฒน์ ชนินทุยทรวงศ์ | อนุกรรมการ |
| 8. ผศ.ดร. นิคม แหลมสัก | อนุกรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายธีระยุทธ กลัดพรหม) | อนุกรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | (นายวิชาญ ไชยถาวร) |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ | (นายจอง มงคลสกุลฤทธิ์) |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจการตลาด | (นายพิชญ ภูวดล) |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม | (นายไพรัตน์ ครุขวิสัย) |
| 5. หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) สำนักธุรกิจการตลาด | (นายสุวรรณ พงษ์เจริญ) |
| 6. หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ | (นายศุภกิจ เอ็นมี) |
| 7. หัวหน้าส่วน (ระดับ 7) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์ | (นางสาวลลิตา โตะวัน) |
| 8. หัวหน้าส่วน (ระดับ 7) สำนักบริหารกลาง | (นางสาวกุลิสรา รูปพรมาช) |
| 9. หัวหน้างาน (ระดับ 6) สำนักบริหารกลาง | (นางกุลนันท์ ชื่นใจดี) |
| 10. พนักงาน (ระดับ 5) สำนักบริหารกลาง | (นางสาวกิตติรดา ต้นจันทา) |
| 11. พนักงาน (ระดับ 4) สำนักบริหารกลาง | (ว่าที่ร้อยตรีหญิงอารยา พวงรอด) |
| 12. พนักงาน (ระดับ 3) สำนักบริหารกลาง | (นายธนาพันธ์ มาสีฎก) |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี) ประธานอนุกรรมการ
กลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เป็นครั้งแรกที่ได้ร่วมงานกับ อ.อ.ป. อาจจะมีประเด็นสอบถาม
ที่ต้องรบกวนเวลาทางด้านคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ต้องอธิบายเพื่อให้เข้าใจต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบ...-

ข้อคิดเห็นคณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป.

1. ขอให้ อ.อ.ป. เร่งรัดประสานติดตามแผนการดำเนินการในแต่ละโครงการที่มีเปอร์เซ็นต์การดำเนินงานอยู่ในระดับต่ำกว่า 70% โดยเฉพาะเรื่องการจัดอบรมโครงการฝึกอบรมต่าง ๆ ขอให้เร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด

2. ขอให้ อ.อ.ป. พิจารณาประมาณการผลตอบแทนในแต่ละปีของกิจกรรมการบริการรับจ้างปลูกป่าโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจากสวนป่าเศรษฐกิจ เพื่อนำข้อมูลวิเคราะห์การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

3. รองปลัดกระทรวงฯ (นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี) ประธานอนุกรรมการ ได้ให้ข้อสังเกต ดังนี้

1) การรับจ้างปลูกป่าระหว่าง อ.อ.ป. กับภาคเอกชนที่มีความแตกต่างกันอย่างไร ซึ่ง อ.อ.ป. ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า หลักเกณฑ์การรับจ้างปลูกป่าในแต่ละพื้นที่ราคาไม่เท่ากัน เนื่องจากความยากง่ายในการเตรียมพื้นที่และสภาพพื้นที่แต่ละพื้นที่ไม่เท่ากัน โดยภาพรวมแล้วมีความใกล้เคียงกันกับเอกชน

2) อ.อ.ป. มีความสามารถในการแข่งขันกับภาคเอกชนหรือสามารถปรับกลยุทธ์ในการแข่งขันกับภาคเอกชนได้หรือไม่ ซึ่ง อ.อ.ป. ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า สามารถแข่งขันได้เนื่องจาก อ.อ.ป. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการปลูกสร้างสวนป่า และมีการรับประกันผลงาน

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบผลการดำเนินงานโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 3 และขอให้ อ.อ.ป. นำข้อคิดเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. ขอให้ อ.อ.ป. นำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 3

1. เรื่องเดิม

1.1 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ หัวข้อการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ประจำปี 2567 หัวข้อย่อยที่ 6.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญ ได้กำหนด ดังนี้

ระดับ 1 คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจไม่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน หรือนโยบายรวมถึงเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่สำคัญ

ระดับ 2 คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญก่อนเริ่มปีบัญชีหรือมอบหมายให้คณะกรรมการชุดใดชุดหนึ่งทำหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญ และต้องนำเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจเพื่อรับทราบ โดยสามารถนำเสนอผ่านการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้ก่อนเริ่มปีบัญชี

ระดับ 3 คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจติดตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญอย่างน้อยเป็นรายไตรมาสพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญ และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายของแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญอย่างครบถ้วน

1.2 คณะกรรมการอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 จำนวน 9 แผนงาน/โครงการ ดังนี้

- 1) โครงการทบทวนสมรรถนะเพื่อสนับสนุนภารกิจองค์กร
- 2) โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร

3) โครงการ...-

- 3) โครงการพัฒนาและบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management)
- 4) โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร (Successor)
- 5) โครงการพัฒนาทักษะขีดความสามารถบุคลากร
- 6) แผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ
- 7) โครงการขับเคลื่อนค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ อ.อ.ป.
- 8) โครงการเสริมสร้างความผูกพันองค์กร
- 9) แผนงานปรับบทบาทเชิงรุกโดยการเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับหน่วยงานในองค์กร

1.3 คณะกรรมการของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2566 ได้รับทราบผลการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 กรณีที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานของ อ.อ.ป. ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานการบริหารทุนมนุษย์ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 จำนวน 9 แผนงาน/โครงการ

2. การดำเนินงาน

อ.อ.ป. ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 3 โดยมีความคืบหน้าและการดำเนินการ ดังนี้

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินการ ไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงาน (ทั้งปี) คิดเป็นร้อยละ
1	โครงการทบทวนสมรรถนะเพื่อสนับสนุนภารกิจองค์กร	- นำคู่มือการประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้	- จัดทำร่างคู่มือการประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เสนอ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ	50
2	โครงการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร	- ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานตามนโยบายฯ	- ประกาศนโยบายคุณภาพทั่วทั้งองค์กรของ อ.อ.ป. และแจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/1973 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2567	80
3	โครงการพัฒนาและบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management)	- พัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูง - ขยายผลจากการพัฒนาฯ สู่การสร้างโอกาสทางการแข่งขันให้แก่องค์กร	- แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดพนักงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูง ประจำปี 2567 ทำการพัฒนาตนเองตามหลักสูตรที่กำหนด ตามบันทึก ส.บก. ลับ ที่ ทส 1401/ล93 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2567 - แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดพนักงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูงของ อ.อ.ป. ตามคลังบัญชี ทำการพัฒนาตนเองโดยการจัดทำองค์ความรู้ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/2913 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 และ ที่ ทส 1401/ว2631 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2567	66.67

ลำดับ	แผนงาน /กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินการ ไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงาน (ทั้งปี) คิดเป็นร้อยละ
4	โครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาพนักงานที่อยู่ในคลังบัญชีฯ - ดำเนินการคัดเลือกพนักงานที่อยู่ในคลังบัญชีฯ เพื่อแต่งตั้งเข้าสู่ตำแหน่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งพนักงานที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับคัดเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง ทุกตำแหน่ง ทำการพัฒนาตนเองตามคำสั่ง อ.อ.ป. ที่ 145/2565 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เรื่อง เส้นทางฝึกอบรม (Training Roadmap) อย่างน้อยคนละ 1 หลักสูตร ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/1624 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2567 - ประกาศรับสมัครพนักงาน เพื่อคัดเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง และทำการคัดเลือกพนักงานที่อยู่ในคลังบัญชีฯ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/1626 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2567, ที่ ทส 1401/2381 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2567 และ ลับ ที่ ทส 1401/ล97 ลงวันที่ 2 กันยายน 2567 	66.67
5	โครงการพัฒนาทักษะขีดความสามารถบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามโครงการให้กับกลุ่มเป้าหมาย - ประเมินผลโครงการฯ สรุปผลการดำเนินการรายงานผลให้ อ.อ.ป. ทราบ - บันทึกประวัติผู้ได้รับการพัฒนาฯ เพื่อนำไปประกอบการแต่งตั้ง/เลื่อนระดับในตำแหน่งต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการโครงการฯ และสรุปผลการดำเนินการรายงานผลให้ อ.อ.ป. ทราบ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/ว2775 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2567 - ติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการพัฒนา หลังการพัฒนาตามโครงการฯ รายงาน อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ และบันทึกประวัติผู้ได้รับการพัฒนาฯ ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/ว3515 ลงวันที่ 13 กันยายน 2567 	100
6	แผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการดำเนินงานของแผนฯ รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการดำเนินงานของแผนฯ รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/1842 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567 	100

ลำดับ	แผนงาน/ กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินการ ไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3	ผลการ ดำเนินงาน (ทั้งปี) คิดเป็นร้อยละ
7	โครงการขับเคลื่อน ค่านิยมวัฒนธรรม องค์กรและส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ของ อ.อ.ป.	- ดำเนินงานด้านการขับเคลื่อนค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ E-book สื่อสารด้านการขับเคลื่อนค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/ว3703 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567	50
8	โครงการเสริมสร้าง ความผูกพันองค์กร	- สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม ส่งเสริมระดับผลการสำรวจความ พึงพอใจและความผูกพันของปีที่ผ่านมา รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ - จัดทำแบบสำรวจและแจ้งผู้ปฏิบัติงาน ทำการสำรวจความพึงพอใจและความ ผูกพันภาพรวมของ อ.อ.ป.	- สรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริมระดับผลการสำรวจความ พึงพอใจและความผูกพันของปีที่ผ่านมา รายงาน อ.อ.ป. เพื่อทราบ เรียบร้อย แล้ว ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401 /2265 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2567 และ ที่ ทส 1401/2358 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2567 - จัดทำแบบสำรวจและแจ้งผู้ปฏิบัติงาน ทำการตอบแบบสำรวจความผูกพัน องค์กร และความพึงพอใจของ ผู้ปฏิบัติงานที่มีต่อองค์กร ประจำปี 2567 ตามบันทึก ส.บก. ส่วนที่สุด ที่ ทส. 1401/2447 ลงวันที่ 3 กันยายน 2567	80
9	แผนงานปรับ บทบาทเชิงรุก โดยการเป็นหุ้น ส่วนทาง ยุทธศาสตร์ กับหน่วยงาน ในองค์กร	1. จัดฝึกอบรมหรือวิธีอื่น ๆ เพื่อพัฒนา บุคลากรด้านทรัพยากรมนุษย์ 2. จัดทำโครงการ HR Audit แก่หน่วยงาน - ตรวจสอบการดำเนินงานที่พบปัญหา บ่อยครั้ง - ให้คำชี้แนะ/ให้คำปรึกษาในเรื่อง ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานด้านทรัพยากรมนุษย์	1. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้าน ทรัพยากรมนุษย์ โดยฝึกอบรม - หลักสูตร AI เพื่องาน HR - หลักสูตรวุฒิบัตร "การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล" ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส. 1401/2354 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2567 และ ที่ ทส 1401 /ว2883 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 2. จัดทำโครงการสื่อสารด้าน ทรัพยากรมนุษย์เชิงรุก (HR Audit) ประจำปี 2567 และสื่อสารให้แต่ละ หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/ว3396 ลงวันที่ 5 กันยายน 2567	50

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ในการขอความร่วมมือ/สอบถามความคิดเห็น/ติดตามข้อมูล จากหน่วยงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ประกอบการดำเนินงาน บางหน่วยงานส่งข้อมูลล่าช้าและข้อมูลมีรายละเอียดค่อนข้างมาก ส่งผลให้การดำเนินงานบางขั้นตอนเกิดความล่าช้า

แนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- รายงานปัญหาอุปสรรค หรือ และขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา
- ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

3. ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 3

หากมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะประการใด อ.อ.ป. จะได้รับไปดำเนินการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. ต่อไป

ข้อคิดเห็นคณะกรรมการกถนกรองงานของ อ.อ.ป.

1. ขอให้ อ.อ.ป. จัดฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้เชิงรุกในด้านธุรกิจ พัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนงานโครงการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งบริหาร (Successor) เพื่อเพิ่มโอกาสให้กับองค์กร

2. อ.อ.ป. เป็นรัฐวิสาหกิจเชิงธุรกิจควรพัฒนาบุคลากร โดยการจัดส่งบุคลากรไปเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของหน่วยงานอื่น ๆ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญของ อ.อ.ป. (แผนการบริหารทุนมนุษย์) ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 3 และขอให้ อ.อ.ป. นำข้อคิดเห็นของคณะกรรมการกถนกรองงานของ อ.อ.ป. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. ขอให้ อ.อ.ป. นำเสนอคณะกรรมการของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3.3 เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ไตรมาสที่ 3

1. เรื่องเดิม

1.1 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ หัวข้อการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ประจำปี 2567 ได้กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจติดตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส พร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญและดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายของแผนการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างครบถ้วน

1.2 หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ หัวข้อการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2567 หัวข้อย่อยที่ 3.3.1 การติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการได้กำหนด ดังนี้

ระดับ 1 รัฐวิสาหกิจมีการติดตามและประเมินผลตามแผนการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่แนวทางไม่ชัดเจนและเป็นระบบ